



Aika 02.07.2020, klo 17:05 - 17:14

Paikka Nummilammen sauna

Käsitellyt asiat

§ 74 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 75 Pöytäkirjan tarkastaminen

§ 76 Maunun koulun peruskorjauksen ja laajennuksen suunnittelu



Saapuvilla olleet jäsenet

Jari Lehtola, puheenjohtaja
Timo Vuorila, 1. varapuheenjohtaja
Jari Kivelä
Kalle Vähä-Piikkiö
Paula Lindqvist

Muut saapuvilla olleet

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, sihteeri
Antti Lähteenmäki

Poissa

Anu Tuominen
Iida Salonen
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Sisko Hellgren
Tuomas Salmi
Anni Raiko, varajäsen
Jari Leino, varajäsen
Marko Hurula, varajäsen
Marko Mäenpää, varajäsen
Markus Forsberg, varajäsen
Saija Ojansuu, varajäsen
Tarja Vainio, varajäsen

Allekirjoitukset

Jari Lehtola
Puheenjohtaja

Mika Heinonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

02.07.2020

02.07.2020

Timo Vuorila

Jari Kivelä



Ruskon kunta
Tekninen lautakunta

Pöytäkirja
02.07.2020

7/2020 3 (7)



§ 74

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 75

Pöytäkirjan tarkastaminen

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Pöytäkirja hyväksytään ja allekirjoitetaan kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Timo Vuorila ja Jari Kivelä. Pöytäkirja allekirjoitetaan kokouksessa.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 76

Maunun koulun peruskorjauksen ja laajennuksen suunnittelu

RUSDno-2020-344

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Kunnanvaltuusto hyväksyi 25.5.2020 § 29 Maunun koulun perusparannuksen ja laajennuksen hankesuunnitelman. Valtuusto päätti muuttaa vuoden 2020 talousarvion investointiohjelmaa siten, että kiinteisiin rakenteisiin ja laitteisiin Maunun koulun laajennukseen lisätään 138.000 euroa rakennussuunnittelun käynnistämiseksi.

Tekniset palvelut on päätöksen jälkeen toiminut prosessikaavion mukaisesti. Jokaiselta suunnittelualalta on valittu kolme hyväksi todettua suunnittelutoimistoa, jolta on pyydetty tarjoukset. Tarjoukset on saatu ja niistä on valittu kokonaistaloudellisesti edullisimmat.

Pää- ja arkkitehti suunnittelijaksi esitetään Arkkitehtitoimisto Ark Aboa Oy, rakennesuunnittelijaksi Insinööritoimisto Mauri Maanpää Oy, LVIA suunnittelijaksi Sitowise Oy ja sähkösuunnittelijaksi Sähkö Tammisto Oy. Lisäksi koulupuoli on esittänyt AV suunnitteluun asiantuntijaksi Atea Oy:tä. Hankeryhmä perehtyy AV tarpeeseen elokuun alussa pidettävässä kokouksessa. Tekninen johtaja esittelee kokouksessa yhteenvedon tarjouksista. Kaikkien tarjousten yhteenlaskettu hinta on noin 95 000,00€ alv 0%

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää valita Maunun koulun perusparannuksen ja laajennuksen pää- ja arkkitehti suunnittelijaksi Arkkitehtitoimisto Ark Aboa Oy:n, rakennesuunnittelijaksi Insinööritoimisto Mauri Maanpää Oy:n, LVIA suunnittelijaksi Sitowise Oy:n ja sähkösuunnittelijaksi Sähkö Tammisto Oy:n tarjousten mukaisesti. Jokaisesta suunnittelualasta tehdään erilliset sopimukset, jotka allekirjoittavat teknisen lautakunnan puheenjohtaja ja toimialajohtaja hallintosäännön mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



Oikaisuvaatimus

§76

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. Oikaisuvaatimus osoitetaan kunnanhallitukselle ja toimitetaan keskushallintoon.

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**). Jollei muuta näytetä, asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko**
- **puhelinvaihde 02 4393 511**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**